

**HABILIDADES PARA LA BÚSQUEDA DE TRABAJO REMOTO ¿CÓMO PRESENTARSE DURANTE UNA ENTREVISTA EN LÍNEA?**

**EJERCICIOS DE AUTORREFLEXIÓN**

La entrevista de trabajo puede ser desalentadora, especialmente cuando la tienes en línea. La primera impresión sigue siendo esencial a pesar de que está solicitando un trabajo remoto. Hay muchas maneras de presentarse de la mejor manera posible. Por ejemplo, debes recordar tener una buena postura y lenguaje corporal y mostrar las ventajas más significativas de ti mismo.

El propósito de estos ejercicios es ayudarlo a presentarse de la mejor manera posible durante una entrevista en línea.

1. ¿Quieres causar una gran primera impresión y ser percibido como auténtico y profesional? Si es así, necesitas practicar con anticipación. Una de las cosas que son importantes durante una entrevista en línea es la autopresentación. ¡Intenta responder las siguientes preguntas para ayudarte a causar una primera impresión fantástica en tu entrevistador!

¿Quién soy? (Su nombre, nacionalidad, antecedentes personales)

………………………………………………….………………………………………………….…………………………………

………………………………………………….………………………………………………….…………………………………

………………………………………………….………………………………………………….…………………………………

………………………………………………….………………………………………………….……………………………….

………………………………………………….………………………………………………….…………………………………

¿Cuál es mi formación académica?

………………………………………………….………………………………………………….…………………………………

………………………………………………….………………………………………………….…………………………………

………………………………………………….………………………………………………….…………………………………

………………………………………………….………………………………………………….…………………………………

………………………………………………….………………………………………………….…………………………………

¿Cuál es tu experiencia profesional y formación?

...........................................................................................................................................................

………………………………………………….………………………………………………….…………………………………

………………………………………………….………………………………………………….…………………………………

………………………………………………….………………………………………………….…………………………………

………………………………………………….………………………………………………….…………………………………

¿Cuáles son tus aficiones e intereses?

………………………………………………….………………………………………………….…………………………………

………………………………………………….………………………………………………….…………………………………

………………………………………………….………………………………………………….…………………………………

………………………………………………….………………………………………………….…………………………………

………………………………………………….………………………………………………….…………………………………

1. A continuación anote todas sus ventajas y desventajas. Existe una alta posibilidad de que su entrevistador de trabajo le pregunte en qué es bueno y malo. Por lo tanto, debe estar preparado ya que desea causar una excelente primera impresión y comenzar su primer trabajo remoto.

VENTAJAS DESVENTAJAS

…………………………………………

…………………………………………

…………………………………………

…………………………………………

…………………………………………

……………………………………………………………………………………

…………………………………………

…………………………………………

…………………………………………

…………………………………………

……………………………………….

…………………………………………

…………………………………………

…………………………………………

………………………………………

1. ¡La clave de las entrevistas en línea es tener confianza y mostrar quién eres! Sin embargo, no puedes olvidarte de asegurarte de que todo funciona perfectamente y de que estás listo para una entrevista. ¡Cree una lista de verificación y no se estrese por su primera entrevista en línea! A continuación puede encontrar una lista de cosas que puede hacer con anticipación para que su autopresentación sea lo mejor posible.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Investigue la empresa |  | Aprende tu currículum de memoria |  |
| Practique preguntas comunes de la entrevista |  | Practica tu hablar en el espejo |  |
| Crea preguntas para tu entrevistador |  | Asegúrate de que nadie te interrumpa durante una entrevista |  |
| Preparar ropa formal |  | Pruebe su cámara, altavoces e Internet |  |

¡Recuerda poner ✓ una vez que hayas terminado!

*"Dos cosas siguen siendo irrecuperables: el tiempo y una primera impresión..” Cynthia Ozick*

Para obtener más información, puede visitar nuestro sitio web: <https://www.facebook.com/RetainMeErasmusProject> y nuestro Facebook: <https://www.facebook.com/RetainMeErasmusProject>



2021-1-SE01-KA220-VET-000032922