

**EMBRACING CHANGE FACT SHEET**

**COMPRENDER LA COMUNICACIÓN VIRTUAL**

# **Definición de comunicación virtual**

Definimos la comunicación virtual como un modo de comunicación que incluye el uso de la tecnología: audio y video para comunicarse con personas que no están físicamente presentes frente a nosotros. La gente puede estar en la habitación de al lado, en el otro piso, en el vecindario o incluso a kilómetros de distancia. Aunque la comunicación virtual comenzó hace mucho tiempo con la invención del teléfono, el advenimiento de las cámaras web, la videoconferencia y las comunicaciones instantáneas, lo que hizo que la comunicación virtual fuera un gran éxito. Hoy en día utilizamos la comunicación virtual en casi todos los trabajos de la vida, dentro de la familia, los amigos y la oficina, por nombrar algunos.

**Comunicación efectiva**

La comunicación efectiva es importante dentro de un equipo virtual. La comunicación abierta y honesta no solo te ayuda a evitar malentendidos, sino que también aumentará tu efectividad.

Es crucial obtener una comunicación correcta cuando trabajas de forma remota.

¿Por qué? Porque la comunicación virtual tiene un gran impacto en la productividad. Cuando su equipo sabe cómo comunicarse bien, pueden hacer el trabajo sin esperar horas para obtener una respuesta. Además, la mala comunicación entre los equipos remotos aumenta las posibilidades de que las cosas salgan mal.

# **Reglas para una mejor comunicación en equipos virtuales**

**Di "buenos días"**

Una de las mayores transiciones que enfrentan los empleados cuando trabajan de forma remota es la falta de interacción humana y la falta de estructura.

¿Un buen lugar para empezar? Díganse "buenos días" y tómense un tiempo para conversar sobre su café de la mañana. Ayudará a su equipo remoto a sentirse un poco menos remoto.

**Genere confianza**  en persona y haga crecer esa confianza con expectativas claras. Para que las personas trabajen de manera efectiva virtualmente, tiene que haber confianza. La confianza no ocurre mágicamente. Se construye cuando reúne a su equipo para la capacitación o la formación de equipos, y luego continúa creciendo con expectativas claras establecidas constantemente por los líderes y cumplidas por el equipo.

Trate de **escuchar activamente** cuando alguien más está hablando, y nunca intente realizar múltiples tareas. Presta toda tu atención a la otra persona: esto es una señal de respeto, y también la entenderás mejor.

# FACTS

# *"En un mundo que cambia constantemente, es una ventaja para nosotros aprender a adaptarnos y disfrutar de algo mejor". - Kenneth H. Blanchard*

#

## PARA MÁS INFORMACIÓN

# Para obtener más información sobre cómo comprender la comunicación virtual, puede visitar los siguientes enlaces:

1. 7 formas de comunicarse eficazmente en reuniones virtuales

<https://infinitegrowth.com.au/7-ways-to-communicate-effectively-in-virtual-meetings>

1. Comunicación virtual: una guía detallada sobre consejos y herramientas

<https://www.glasscubes.com/virtual-communication/>

1. Trabajar en un equipo virtual

<https://www.mindtools.com/pages/article/working-virtual-team.htm>



 2021-1-SE01-KA220-VET-000032922